

Manažér pre VO

[6. september 2017](#)

Názov pozície: Manažér pre verejné obstarávanie

Kvalifikačné požiadavky: VŠ II. stupeň, odbor vzdelania ekonomické alebo právnické zameranie výhodou, osobitné kvalifikačné predpoklady: preukázateľnosť certifikovaných dokumentov (postupy, činnosti alebo prostriedky) od Úradu pre verejné obstarávanie, min. 2 ročná preukázateľná prax s verejným obstarávaním tovarov a služieb financovaných z verejných zdrojov štátny rozpočet a EŠIF; počítačové zručnosti: Microsoft Excel, Microsoft Word základy, PowerPoint, internet – pokročilý.

Pracovná náplň a zodpovednosti:

Zodpovedá za:

- Zodpovedá za obstarávanie tovarov a služieb v rámci projektu v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z. z. a aktuálne platných metodických pokynov a príručiek pre VO
- Zodpovedá za zostavenie plánu verejného obstarávania
- Zodpovedá za riadenie procesu VO v rámci projektu, riadi a koordinuje činnosti a zamestnancov podieľajúcich sa na nákupe tovarov a služieb v rámci projektu
- Zodpovedný za zverejňovanie uskutočnených zákaziek nad 5000 EUR na webstránke CKO
- Zodpovedá za komplexnú dokumentáciu VO v rámci projektu
- Zodpovedá a rozhoduje o spôsobe nákupu – obstarania tovaru alebo služby

Zabezpečuje:

- Spracováva a kompletizuje dokumentáciu a predkladá na ex-ante a ex-post kontrolu Sprostredkovateľskému orgánu, v súlade s platnou príručkou pre VO
- Archivuje kompletnú dokumentáciu zrealizovaných VO v projektovom spise NP
- Realizuje prieskumy trhu a zabezpečuje procesný súlad s Príručkou pre verejné obstarávanie
- Zabezpečuje zverejňovanie uskutočnených zákaziek nad 5000 EUR na webstránke CKO
- Manažovanie procesu Verejného obstarávania a výberu dodávateľov až po zazmluvnenie
- Identifikáciu nových možností na zvýšenie nákladovej efektívnosti
- Analýza trhových a dodacích podmienok
- Kontrola súladu požiadaviek na vystavovanie objednávok a uzatváranie dodávateľských zmlúv v súlade so zásadami a postupmi aktuálnych metodických pokynov a príručiek pre VO
- Koordinácia objednávok spolu s Expertom pre finančné riadenie
- Spracovávanie interných predpisov o postupoch pri zabezpečovaní nákupu tovarov a služieb nutná
- Účasť na výberovom konaní a hodnotení dodávateľov tovarov a služieb

Doplňujúce informácie: Miesto výkonu práce – Bratislava, (pozn. v rámci projektu sú realizované aj služobné cesty).

Pri tejto pracovnej pozícii je termín na prihlásenie sa do výberového konania do 12.9.2017.

Predpokladaný nástup je 18.9.2017 (pondelok).